



# \*\*\*お申込みのご案内\*\*\*

## 1、お申し込み手順

(ア) 申込書に必要事項をご記入の上、複製依頼の印鑑の押印をお願いします。

3個以上の印鑑をご希望の場合は、本用紙のコピーまたは白紙をお使いください。

より正確な印影を製作する為に

印面は綺麗に掃除をし、なるべく濃い朱肉で均一の圧力で押印してください。

外枠などが欠けている場合、枠線を修復することも可能です。その旨をお知らせください。

(イ) 本申込書をメール又は郵送にて送付ください。

### ① メールの場合

1. スキャナーをお使い頂き PDF ファイル形式で画質は良好な状態でスキャンをお願いします。

2. 送付先メールアドレスは、下記のアドレスになります。

**order@pc-inkan.jp**

もし上記アドレスに送付したあと、当社一営業日以内に申込受付完了メールが届かない場合や、メールがエラーで戻ってきた場合は、下記のアドレスに再度申込書をお送りください。

**mac@ytas.co.jp**

### ② 郵送の場合

1. 本申込書を郵送にて送付ください。送付先住所は下記の通りです。

郵便番号 475-0927  
愛知県半田市北二ツ坂町 1-12-8 ユタカビル1F  
有限会社ユタカアンドアソシエーツ PC 印鑑担当宛

2. 郵送の際は、印影押印エリアが折り曲がらないよう十分ご配慮ください。

(ウ) 制作代金のお支払いをお願い致します。

弊社にて受付が完了後、速やかに受付完了のご案内メールを送付致します。

メール本文に記載の弊社銀行口座に、本文記載の請求明細金額をお振り込みください。

製作料金（1個につき）： 角印 5,000 円（ベクター 7,000 円）

認印 1,000 円（ベクター 3,000 円）

(エ) 納品

弊社にて、入金を確認でき、納品完了となりましたら、作業指示に基づく納品形態にて納品致します。納品までの期間は、通常受注受付後翌営業日には納品出来る状態になります。

## 2、申込書記載内容についての説明

### (ア) メールアドレスについて

- ① 郵送の場合は、特にメールアドレスの表記は十分ご配慮の上、正確にご記入ください。
- ② メールで送付頂く場合は、申込書記載の連絡先メールアドレスをお使いの上、送付ください。

### (イ) 作業指示選択

#### ① 製作依頼数

製作する角印及び認印の依頼総数をお書きください。

#### ② 印影色

##### 1. 朱色ベタ塗り

印影の色は、日本工業規格 JIS Z8102:2001 に基づく朱色を採用しております。

和名/朱色 洋名/バーミリオン

JISマンセル値/6R 5.5/14 RGB値/239-69-74 CMYK値/0-75-75-0

##### 2. 押印時の色のまま

押印エリアに捺印された印影の色のまま制作します。なお、スキャナーで読み取る関係上、印影の色が多少異なることがありますことをご了承ください。ベクターイメージを選択された場合は、朱色ベタ塗りのみとなります。

#### ③ 画像形式

##### 1. PNG

本 PC 印鑑の推奨画像形式です。もしご不明の場合はこちらを選択してください。

##### 2. GIF

WEB 上で一般的な画像形式ですが、画質が PNG より劣ります。

##### 3. JPEG

マイクロソフトアクセス2003を使われる場合や、市販の販売管理ソフトを利用される場合、この形式をご選択ください。

##### 4. ベクターイメージ

Adobe Illustrator で使われる画像形式です。Adobe Illustrator が必要です。

#### ④ 納品形態

##### 1. メール

メールの場合は最短時間で納品可能です。

##### 2. CD

画像が大量にある場合、お薦めする方法です。

## 3、その他

ご不明な点がございましたら、弊社 PC 印鑑担当 中本 0569-26-5700 までご連絡ください。